Приложение

к приказу УО и МП

от 17.01.2020 № 27-о

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о проведении конференции научного общества учащихся**

**«Интеллект» городского округа г. Бор**

1. **Цель:**

Совершенствование условий поддержки и развития интеллектуально и творчески одаренных детей посредством научно-исследовательской деятельности.

1. **Задачи конференции:**

* Совершенствовать работу с одарёнными детьми и талантливой молодёжью в городском округе г. Бор;
* Способствовать раннему выявлению и развитию одарённых детей, обучающихся в школах;
* Содействовать совершенствованию школьных экспериментов и внедрению результатов исследований и разработок в практику;
* Содействовать профессиональному самоопределению;
* Подведение итогов научных исследований, полученных в результате самостоятельной работы обучающихся в текущем году.

1. **Организаторы.**

* Управление образования и молодёжной политики администрации городского округа г. Бор
* Информационно - методический центр (ИМЦ) Управления образования и молодёжной политики администрации городского округа г. Бор
* МАОУ лицей г. Бор

1. **Сроки проведения.**

Конференция научного общества учащихся (далее - НОУ) «Интеллект» городского округа г.Бор проводится в 2 этапа:

1. этап - школьные конференции НОУ – январь - февраль ежегодно.
2. этап - конференция научного общества учащихся «Интеллект» – февраль-март. Дата, место и время проведения утверждается приказом Управления образования и молодёжной политики администрации городского округа г. Бор ежегодно.
3. **Участники конференции.**

- обучающиеся 9-11 классов средних общеобразовательных учреждений, ставшие победителями (Диплом I, II, III степени) на школьной конференции НОУ;

- обучающиеся 6-8 классов, ставшие победителями (Диплом I степени) на школьной конференции НОУ.

1. **Условия и порядок участия в конференции.**

Для участия в конференции НОУ «Интеллект» по результатам школьной конференции НОУ необходимо в срок, установленный приказом Управления образования и молодежной политики, от ООУ подать в ИМЦ:

- протокол школьного этапа конференции НОУ, подписанный руководителем ООУ и заверенный печатью ООУ по форме, установленной данным Положением (Приложение 1) и прислать по электронной почте ИМЦ [imcbor@yandex.ru](mailto:imcbor@yandex.ru);

- заявку на бумажном носителе, подписанную руководителем ООУ и заверенную печатью ООУ по форме, установленной данным Положением (Приложение 2) и прислать по электронной почте ИМЦ [liceum\_bor@mail.ru](mailto:liceum_bor@mail.ru) в формате **EXCELL.**

В заявках должны быть указаны данные руководителя учебно-исследовательской или проектной работы. В заявках по иностранному языку необходимо отметить, на каком языке представляется работа.

- к заявке обязательно приложение информационных карт учебно-исследовательских или проектных работ (Приложение 3). Информационная карта работы составляется руководителем обучающегося.

**На защиту должны быть представлены следующие документы:**

* + - * учебно - исследовательская работа (далее - УИР) или проектная работа – бумажный вариант. (Требования к оформлению работы, представляемой для участия в конференции НОУ «Интеллект» описаны в Приложении 4);
* электронный вариант УИР (проекта), компьютерная презентация, сопровождающая доклад (флеш-носитель, компакт-диск);
* рецензия на работу (Приложение 5) рекомендуется.

На секцию «Проекты» необходимо представить созданный продукт.

Направленности и названия секций на конференции формируются в соответствии с разными областями знаний и проблемами исследований с учётом количества поданных заявок.

Оргкомитет конференции оставляет за собой право самостоятельно определять наименование секции, исходя из тематики и содержания информационных карт докладов, если данная секция не сформирована в виду недостаточного количества (менее 6) заявок или если название секции не определено автором работы.

Информация о результатах комплектования секций доводится до сведения школ за 4 дня до начала конференции.

1. **Регламент работы конференции НОУ «Интеллект».**

Конференция включает в себя пленарное заседание, работу по секциям, заседание жюри для подведения итогов и награждение.

Доклады заслушиваются на заседаниях секций и оцениваются экспертной комиссией (жюри).

В состав жюри входят представители ВУЗов Нижнего Новгорода, Биосферного заповедника «Керженский», компьютерного экологического центра «Зеленый парус» (по договорённости), педагоги образовательных учреждений округа. Состав жюри утверждается приказом Управления образования и молодёжной политики администрации городского округа г.Бор ежегодно.

Оценка учебно - исследовательской (проектной) работы обучающегося осуществляется в соответствии с критериями. Оценки выставляются каждым из членов жюри. Итоговая оценка составляет среднее арифметическое. Разногласия разрешаются коллегиально и утверждаются решением председателя жюри, о чем указывается в протоколе.

Апелляции на экспертные оценки жюри не принимаются.

В составе жюри не допускается работа педагогов, если в состав секции входят доклады их воспитанников.

1. **Основные требования к докладам и защите исследовательской работы.**

Учебно-исследовательская или проектная работа, предлагаемая к заслушиванию на конференции НОУ, должна быть оформлена согласно «Требованиям к оформлению работы, представляемой для участия в конференции НОУ «Интеллект», её название должно отражать суть исследовательской работы, к работе могут быть приложены наглядные материалы.

К заслушиванию на секциях конференции НОУ «Интеллект» допускаются работы, выполненные в соавторстве (не более 3 человек) только для обучающихся 6-8 классов, и не допускаются для обучающихся 9-11 классов при выполнении как учебно – исследовательских, так и проектных работ.

На конференции исследовательская работа обучающегося может быть представлена в форме устного доклада, стендового доклада и (или) электронной презентации (требования к оформлению стендового доклада и электронной презентации представлены в Приложении 6).

Работы, ранее получившие диплом I степени, к повторной защите не принимаются. Одна и та же работа не может быть заявлена к защите на двух и более секциях.

Необходимая аппаратура обеспечивается организаторами конференции.

***Критерии оценки:***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Критерии | Максимальное количество баллов |
| ***Исследовательская работа*** | Научно-исследовательский характер работы | *2 балла (0-1-2)* |
| Самостоятельность работы | *2 балла (0-1-2)* |
| Соответствие оформления работы «Требованиям к оформлению исследовательских работ учащихся» | *2 балла (0-1-2)* |
| Соответствие содержания заявленной теме | *2 балла (0-1-2)* |
| ***Доклад*** | Логичность, последовательность изложения | *2 балла (0-1-2)* |
| Регламент (умение изложить материал в определённое время (7-10 минут) | *2 балла (0-1-2)* |
| Уровень владения материалом | *2 балла (0-1-2)* |
| Представление наглядного материала | *2 балла (0-1-2)* |
| ***Защита*** | Свободное владение материалом (ответы на вопросы) | *4 балла (0-1-2-3-4)* |
|  | | 1. *аллов* |

Максимальный количество балл - 20 баллов.

9 **Подведение итогов.**

По итогам работы конференции её победители и призёры награждаются дипломами I, II, III степени; остальные участники – сертификатом.

10 **Финансирование**

При подготовке и проведению конференции НОУ «Интеллект» могут привлекаться средства (оргвзносы участников, средства спонсоров, прочие целевые поступления, в т. ч. пожертвования физических и юридических лиц).

Расходы по проезду и питанию участников конференции НОУ «Интеллект и их сопровождающих несут направляющие стороны.

Руководитель районной конференции НОУ «Интеллект и оргкомитета конференции

Мордерер Любовь Эдуардовна, заместитель директора МАОУ лицей г. Бор

Тел. +8 (83159) 9-76-23; +7 (910) 384 23 77

E-mail: [liceum\_bor@mail.ru](mailto:liceum_bor@mail.ru) (для Мордерер Л.Э.)

Куратор оргкомитета конференции

Седунова Наталия Вячеславовна, методист-организатор ИМЦ

E-mail: [imcbor@yandex.ru](mailto:imcbor@yandex.ru)

Тел. +8 (83159) 2-45-79

Приложение 1

**ПРОТОКОЛ**

**Школьного этапа конференции НОУ**

(ООУ по уставу) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Количество участников | Диплом 1 степени | Диплом 2 степени | Диплом 3 степени | ФИО учителей, подготовивших победителей и призёров (предмет) |
| 6-8 классы |  |  |  |  |  |
| 9-11 классы |  |  |  |  |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

**ЗАЯВКА**

**На участие в \_\_\_ конференции НОУ «Интеллект»**

(Представляется в электронном варианте в Excell и на бумажном носителе)

(ООУ по уставу) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О автора (полностью) | Класс | Название работы | УИР  или  проект | Предметная область | Ф.И.О. руководителя  (полностью) | Контактный  телефон руководителя |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |

**Информация о проведении школьных конференций:**

Дата создания школьного НОУ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель школьного НОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения школьного НОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В каких конференциях (кроме НОУ городского округа г. Бор) принимаете участие:

- ежегодно \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- иногда (1раз) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

**ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА**

**на участие в \_\_\_\_\_ конференции НОУ «Интеллект»**

(Оформляется отдельно для каждой работы на отдельном листе.

Представляется в электронном варианте в Word и на бумажном носителе)

(ООУ по уставу) *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Секция (предполагаемая) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Название работы |  |
| Ф.И. автора работы (полностью) |  |
| Класс |  |
| Полное наименование ООУ  (по Уставу) |  |
| Ф.И.О. руководителя (полностью), должность |  |
| Краткая аннотация представляемой работы |  |

Подпись Дата

Приложение 4

**Требования к оформлению работы, представляемой  
для участия в конференции НОУ «Интеллект»**

К исследовательской работе школьника, в том числе к её оформлению, предъявляются те же требования, что и к любой научной статье или отчёту. Необходимо придерживаться стандартов и правил, выработанных за многие годы в научной литературе.

Правильное оформление итоговой работы говорит о научной и общей культуре юного исследователя, делает работу удобной для чтения и оценки.

1 Оформление работы.

* + Шрифт – Times New Roman размером 14 кегль.
  + Интервал – полуторный.
  + Границы:
  + сверху и снизу: 2 см,
  + слева: 2 см,
  + справа: 2 см,
  + отступ первой строки абзаца (красная строка) - 1,25 см.
  + Интервал между абзацами не ставится.
  + Нумерация страниц должна быть **обязательно.** На первой странице – титульном листе – номер не ставится.
  + Заголовки по центру.
  + Выравнивание основного текста по ширине.
  + Цвет текста – черный.
  + Оформление должно быть единообразным на протяжении всей работы, то есть используемые варианты выделений в тексте должны сохраняться во всех разделах работы.
  + Каждую главу необходимо начинать с новой страницы. При этом на подглавы данное правило не распространяется.
  + Разделы должны иметь порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Подразделы должны иметь нумерацию, состоящую из номера раздела и подраздела, разделенные точкой *(Приложение 2)*.
* **ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** Дословное воспроизведение какого-либо текста в виде цитаты, а также заимствование из источника или научной литературы, без оформления цитаты, **обязательно должны сопровождаться ссылкой на источник информации**. При оформлении ссылки рекомендуется использовать цифровое цитирование, которое получило наибольшее распространение в современном мире.

Допустимы и 2 других варианта:

* построчно, год;
* ссылка.

Сноска делается следующим образом: курсор поставить в конце заимствованного текста → вверху на панели инструментов нажать Ссылка → в ссылке выбрать Вставить сноску АВ[[1]](#footnote-1).

«Все развитые страны направляют максимальные усилия на достижение максимальной информированности («меньше ресурсов, больше ума»). Отсюда кибернетизация, компьютеризация и другие аналогичные общественные процессы»[[2]](#footnote-2).

**Обратите внимание,** ссылка на материалы из Интернета оформляется следующим образом:

Пегов В.А., Пегова А.В. Симптомы инфантильности молодых людей // Ученые записки университета Лесгафта. 2013. №5 (99). URL: http://cyberleninka.ru/article/n/simptomy-infantilnosti-molodyh-lyudey (дата обращения: 04.12.2017).

* Рисунки и таблицы помещаются в тексте после первого упоминания. **Каждые** рисунок и таблица должны быть пронумерованы, подписаны. В них должны быть указаны единицы измерения (если они содержат числа). При упоминании рисунка или таблицы в тексте делается соответствующая ссылка с номером, например, «По сравнению с предыдущим годом (табл. 5, рис. 2), данные изменились, что показано в табл. 6 и на рис. 3».

2 Требования к комплектности научной работы (рекомендованный объем не более 25 страниц):

* Титульный лист
* Список сокращений по алфавиту (если в них есть необходимость)
* Содержание
* Введение
* Материалы и методики (Организация исследования)
* Результаты и их обсуждение
* Заключение
* Список литературы
* Приложения (если в них есть необходимость)
* Отзыв научного руководителя.

2.1 Титульный лист (*Приложение 1*).

На нем должна быть отражена следующая информация:

* Где выполнена работа;
* Название темы (**ОНО ДОЛЖНО ОТРАЖАТЬ СУТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ И СООТВЕТСТВОВАТЬ ПОСТАВЛЕННОЙ ЦЕЛИ.** Варианты: «Госдума 1917 года», «Пестик и тычинка», «Культура Древней Руси», «Звезды» и т.п. не могут быть названием научной работы)
* Кто выполнил
* Научный руководитель (учитель какого предмета, ученые степени)
* Консультант (если есть)
* Город и год выполнения.

**ВНИМАНИЕ! «**Шапка» на титульном листе должна быть. Обязательно указать, что это научное общество учащихся + обязательно для участников школьных секций НОУ она оформляется в соответствии с Уставом школы (лицея, гимназии) Примеры оформления титульных листов в Приложении №1.

2.2 Содержание. (*Приложение №2*)

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ!** После введения НЕ надо писать «основное содержание темы», «основной текст» и т.п.

После слов «Введение», «Заключение», «Список литературы», «Приложения» и других названий глав, а также после цифр, обозначающих нумерацию глав и подглав, **в заголовках точки не ставятся.**

**На странице с содержанием необходимо указывать страницы** (начало каждой главы и подглавы).

* 1. Введение должно содержать обоснование актуальности выбранной темы и цель работы, а также задачи, которые позволяют достигнуть поставленной цели работы. Необходимо перечислить методы, использовавшиеся при решении задач, теоретическую и практическую значимость работы, личный вклад исследователя.
  2. Материалы и методики. (для соц-гум. наук Организация исследования). Эта глава содержит информацию о месте выполнения работы (Работа выполнена на базе…), объектах, материалах, приборах и методиках исследования.
  3. Результаты и их обсуждение. В этой главе констатируют полученные результаты, подтверждая их таблицами или графически (диаграммы, фотографии, рисунки и т.д.). А также обсуждают полученные результаты на основе имеющихся научных данных.
  4. Заключение. В заключении содержатся четкие и обоснованные выводы автора по достижению цели и решенным задачам. Отмечается степень решения каждой из поставленных во «Введении» работы задач. В целом автор должен подвести итоги своего исследования. **Заключение – это только аналитика автора, без цитат, сносок и заимствований.** Можно указать основные направления, по которым следовало бы продолжать научную работу по данной теме, а также практические рекомендации, сформулированные на основе проведенных исследований.
  5. Список литературы.

Источники располагаются в алфавитном порядке. Нумерация сквозная через весь список. Рекомендуемое количество источников в списке литературы - 10-20 шт.

**ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ**, что не рекомендуется использование в качестве литературы к исследованию:

* учебных изданий (с ними автор научной работы по конкретной проблеме должен быть ознакомлен априори);
* электронных изданий с открытым кодом (wikipedia.com и т.п.), по причине низкой достоверности содержащейся в них информации.

Приветствуется использование научных публикаций за последние 5 лет (статей, монографий и пр.), источников из ELIBRARY, Киберленинки и т.д.

Пример оформления списка литературы в *Приложении №3*.

* 1. Приложения.

В приложениях содержится дополнительная справочная информация, которая не обязательна для понимания сути работы. Если рисунки или таблицы необходимы для иллюстрирования обзора литературы или отражают полученные результаты (например, фотография пробирки при качественной реакции или диаграмма распределения респондентов при соцопросе), то они должны быть **помещены в соответствующий раздел**!

*Приложение №1*

Пример оформления титульного листа работы школьной секции НОУ, представляемой на конференцию НОУ «Интеллект». Оформляется на первой странице, номер страницы при этом не ставится. «Шапка» оформляется в соответствии с бланком образовательного учреждения (Уставом)

Конференция НОУ «Интеллект»

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

средняя школа № 1

Содержание незаменимых аминокислот в пищевых продуктах животного

и растительного происхождения

Выполнила: Иванова Надежда

ученица 11 класса

Научный руководитель:

Петрова Е.А.,

учитель биологии

Консультант: (если есть – ФИО, должность)

Бор

2020

*Приложение №2*

Пример оформления содержания исследовательской работы школьной секции НОУ, представляемой на конференцию НОУ «Интеллект»:

Содержание

Стр.

Введение…………………………………………………….……………………………….......3

1 Обзор литературы………………………………………………...……………………….......5

1.1Что такое антибиотики……………………………………………………….......................5

1.1.2 Классификация антибиотиков……………………………………………………………6

1.3 Способы введения антибиотиков в организм...………………………………….……….10

1.4 Выводы по 1 главе……………………………………………………………………..……24

2 Материалы и методики исследования………………...…………………………….………25

2.1 Материалы…………………………………………………………………….……...……..25

2.2 Методики….………………………………………………………………….……………..26

2.2.1 Экспресс метод определения антибиотиков в пищевых продуктах ...…………….....26

3 Результаты и их обсуждение…………………………………….…………………………..28

3.1Сезонность появления антибиотиков в молоке. ……………………..…………………...28

3.2 Содержание антибиотиков в куриных яйцах ………………………………………….....29

3.3 Выводы по 2 главе..……………………………………………………………………..…..31

Заключение…………………………………………………………………………………..…..32

Список литературы…..………………………………………………………………………….35

Приложения……………………………………………………...………………………………37

*Приложение №3*

Примеры оформления различных источников для списка литературы школьной секции НОУ, представляемой на конференцию НОУ «Интеллект»:

**Книги:**

Гнеденко Б.В. Курс теории вероятностей. М.: Наука, 2004. 350 с.

Аветисов С.Э., Кащенко Т.П., Шамшинова А.М. Зрительные функции и их коррекция у детей. М.: Медицина, 2005. 872 с.

**Статьи из журнала:**

Макаров Г.Н. Применение лазеров в нанотехнологии: получение наночастиц и наноструктур методами лазерной абляции и лазерной нанолитографии // Успехи физических наук. 2013. Т. 183. С. 675-719.

**Сборники:**

Крючин О.В., Козадаев А.С. Прогнозирование температуры в городе Тамбове при помощи аппарата искусственных нейронных сетей с использованием кластерных систем // Интеллектуальные системы: труды 9 Междунар. симпозиума / под ред. К.А. Пупкова. М.: РУСАКИ, 2010. С. 620-624.

Крючин О.В. Экспертная система, базирующаяся на технологии искусственных нейронных сетей, способная к использованию внутри программного комплекса // Актуальные проблемы современной науки и образования. Естественные науки: материалы Всерос. науч.-практ. конф. с междунар. участием. Уфа: РИЦ БашГУ, 2010. Т. 1. C. 26-29.

Марьинских Д.М. Разработка ландшафтного плана как необходимое условие устойчивого развития города (на примере Тюмени) // Экология ландшафта и планирование землепользования: тезисы докл. Всерос. конф. (Иркутск, 11-12 сент. 2000 г.). Новосибирск, 2000. С. 125-128.

**Электронные ресурсы:**

Российская книжная палата: [сайт]. URL: http:// www.bookchamber.ru (дата обращения: 16.11.2017).

Крючин О.В., Арзамасцев А.А. Реализация параллельного алгоритма подбора активационных функций искусственной нейронной сети // ЭФТЖ. 2011. Т. 6. С. 2-61. URL: http://eftj.secna.ru/vol6/ 110606.pdf (дата обращения: 19.10.2017).

Приложение 5

РЕЦЕНЗИЯ НА УИР (ПРОЕКТ)

конференции научного общества учащихся «Интеллект»

Автор работы (ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ООУ, класс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тема УИР (проекта)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дальше идёт рецензия на работу, включающая:

* характеристику научно-исследовательских качеств ученика, с указанием его личного вклада в проведённую работу;
* соответствует ли заявленная тема работы её содержанию;
* смог ли автор обосновать актуальность выбранной темы;
* правильно ли поставлены цели и задачи;
* соответствуют ли им полученные выводы;
* возможна ли практическая применимость данной работы;
* соответствует ли качество оформления работы действующим правилам и стандартам.

Дата Рецензент: *ФИО*

*Должность, звания, учреждение*

*Подпись*

Приложение 6

**Требования к оформлению стендового доклада и электронной презентации**

Размещаемые материалы могут быть оформлены в виде стендового доклада на листе ватмана и в виде электронной презентации.

*Требования для стендового доклада:*

В верхней части листа – название работы. Под названием – фамилии авторов и научного руководителя, учреждение, место, где выполнена работа.

**Стенд должен удовлетворять следующим условиям:**

* Наглядность. При беглом взгляде на стенд у зрителя должно возникать представление о тематике и характере работы.
* Соотношение иллюстративного и текстового материала устанавливается примерно 1 : 1.
* Оптимальность количества информации. Она должна позволять зрителю за 1–2 минуты полностью изучить стенд.
* Популярность. Уровень сложности изложения материала должен соответствовать возрастной группе конкурсанта(ов).

**Структура стенда должна содержать следующие элементы:**

* Актуальность, цели и задачи работы.
* Методика выполнения работы.
* Характеристика проблемы и пути ее решения.
* Процесс выполнения работы.
* Полученные результаты.
* Выводы и рекомендации.
* Благодарности и результаты участия в других конференциях и конкурсах.

*Требования для электронной презентации:*

* Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться);
* Рисунки, фотографии, диаграммы призваны дополнить текстовую информацию или передать ее в более наглядном виде;
* Анимационные эффекты используются для привлечения внимания слушателей или для демонстрации динамики развития какого-либо процесса. В этих случаях использование анимации оправдано, но не стоит чрезмерно насыщать презентацию такими эффектами, иначе это может вызвать негативную реакцию аудитории;
* Оформление слайда не должно отвлекать внимание слушателей от его содержательной части;
* Все слайды презентации должны быть выдержаны в одном стиле, максимальное количество слайдов 15 шт.;
* Текстовых блоков не должно быть слишком много (3-6);
* Рекомендуемый размер одного текстового блока — не более 1/2 размера слайда;
* Желательно присутствие на странице блоков с разнотипной информацией (текст, графики, диаграммы, таблицы, рисунки), дополняющей друг друга;

**Структура электронной презентации должна содержать следующие элементы:**

* Актуальность, цели и задачи работы.
* Методика выполнения работы.
* Характеристика проблемы и пути ее решения.
* Процесс выполнения работы.
* Полученные результаты.
* Выводы и рекомендации.
* Благодарности и результаты участия в других конференциях и конкурсах.

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя/опекуна полностью)

проживающий по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

являясь родителем (законным представителем): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка/подопечного полностью)

Место учебы в настоящее время (в соответствии с уставом общеобразовательного учреждения): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс обучения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес данного учебного заведения с указанием типа населенного пункта (город, ПГТ, поселок, село, деревня), контактные телефоны:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения (число, месяц, год): Гражданство: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные (серия, номер, дата выдачи, кем выдан): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер страхового пенсионного свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний адрес (с индексом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Домашний телефон (с кодом): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мобильный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Электронный адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», подтверждаю свое согласие на обработку организатором всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам (далее - Оператор) персональных данных моего ребенка/опекаемого:

1. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, паспортных данных, домашнего адреса, телефона, с целью формирования регламентированной отчетности, размещения данных в банке данных участников всероссийской олимпиады школьников;
2. фамилии, имени, отчества, фотографии, класса, места учебы, даты рождения, гражданства, олимпиадных работ моего ребенка/опекаемого с целью размещения в сети "Интернет".

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с персональными данными моего ребенка, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, обезличивание, блокирование, уничтожение. Действия с персональными данными: автоматизированные с использованием средств вычислительной техники.

Также я разрешаю Оператору производить фото- и видеосъемку моего ребенка, безвозмездно использовать эти фото, видео и информационные видео материалы во внутренних и внешних коммуникациях, связанных с проведением всероссийской олимпиады школьников. Фотографии и видеоматериалы могут быть скопированы, представлены и сделаны достоянием общественности или адаптированы для использования любыми СМИ и любым способом, в частности в буклетах, видео, в Интернете и т.д. при условии, что произведенные фотографии и видео не нанесут вред достоинству и репутации моего ребенка.

Согласие действует 1 год с даты подписания.

Дата: « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись расшифровка

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. 2Реймерс Н.Ф. Экология (теории, законы, правила, принципы и гипотезы). М. Россия молодая, 1994. С. 322 [↑](#footnote-ref-2)